

- Attenzione da inviare entro e non oltre il 29 Ottobre alle ore 15

A mezzo pec: **fintelengineering@pec.it**

Oppure

A mezzo fax: **02.56561512**

Spett.le

FINTEL ENGINEERING S.r.l.

Via Manara, 11

21100 MILANO

Oggetto: SELEZIONE - PROFILO OPERATORE BACK OFFICE/FRONT OFFICE DATA ENTRY; V LIVELLO CCNL COMMERCIO E SERVIZI

Domanda di partecipazione

Il Sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Residente in via _____ loc. _____ prov. _____

C.F. _____ indirizzo mail _____

tel. _____ cell. _____, dopo aver preso visione dell'avviso

chiede

di poter partecipare alla selezione in oggetto ed a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, salvo che il fatto costituisca più grave reato, e sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del predetto D.P.R., dichiara (barrare le voci interessate e riempire con le informazioni richieste):

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
oppure
- di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana

oppure

- di essere cittadino del seguente Stato appartenente all'Unione Europea

e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
oppure
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:

- Attenzione da inviare entro e non oltre il 29 Ottobre alle ore 15

A mezzo pec: **fintelengineering@pec.it**

Oppure

A mezzo fax: **02.56561512**

- di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
oppure
- di avere subito le seguenti condanne definitive e/o i seguenti procedimenti penali pendenti

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

- di essere fisicamente idoneo alle mansioni del posto da ricoprire;
- di essere in possesso dei diritti civili;
- di conoscere la seguente lingua straniera: _____;
- di possedere una valida cultura di base e una solida preparazione professionale che consentono sicure competenze operative nella gestione di processi operativi con particolare riferimento alla gestione delle Entrate (tributarie ed extra tributarie), alla gestione delle contravvenzioni al Codice della Strada collegate alla rilevazione automatica del superamento della velocità, nonché nello svolgimento di mansioni esecutive dei lavori d'ufficio (aggiornamento di archivi elettronici tramite l'uso di supporti ed applicazioni informatiche) con prestazioni che assicurino un efficiente "affiancamento operativo" agli uffici degli Enti.

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti la selezione in oggetto siano inviate al seguente indirizzo (specificare solo se diverso dalla residenza):

Telefono _____

- Attenzione da inviare entro e non oltre il 29 Ottobre alle ore 15

A mezzo pec: fintelengineering@pec.it

Oppure

A mezzo fax: 02.56561512

ALLEGATI (*barrare con una croce la voce interessata*):

Obbligatorio

copia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;

Altra Documentazione (facoltativa)

- curriculum vitae;
 - altri documenti;
-

Autorizza il trattamento dei propri dati personali, compresi quelli considerati sensibili

Data _____

Firma _____